

Протокол заседания

Штаба воспитательной работы № 1 от 27.08.2025 г.

Присутствовали: 6 человек

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2025-2026 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий 1 четверти.
4. О социальном паспорте школы на 2025-2026 уч.год.
5. Организация и проведение добровольного социально- психологического тестирования учащихся
6. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети».
7. Участие в проектах РДДМ «Движение Первых»

По первому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – Советник директора), Горбаткову Ю.А., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

Волгина О.В. предложила утвердить план Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

Голосовали «за»-единогласно.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

По второму вопросу слушали старшую вожатую Лысову В.А. За летние каникулы происшествий не было. По итогам летней кампании на профилактическом учете КДН обучающиеся школы не состоят.

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями:

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 3) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 4) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 5) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

Волгина О.В., предложила профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной, продолжить работу по профилактике нарушений Устава Школы с учениками и их родителями. Социальному педагогу, школьному уполномоченному по правам ребенка организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, подготовить планы работы на второе полугодие 2025 года.

Голосовали «за»-единогласно.

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной, продолжить работу по профилактике нарушений Устава Школы с учениками и их родителями. Социальному педагогу, школьному уполномоченному по правам ребенка организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, подготовить планы работы на второе полугодие 2025 года.

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – Советник директора), Горбаткову Ю.А., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на 1 учебную четверть текущего учебного года (в соответствии с планом

воспитательной работы на 2025-2026 учебный год).

Шкондина М.А., предложила утвердить план работы на 1 учебную четверть текущего учебного года, ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Голосовали «за»-единогласно.

Решили: утвердить план работы на 1 учебную четверть текущего учебного года.

По четвертому вопросу слушали Рыбалкину С.А., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Волгина О.В., предложила в срок до 10.09.2025 года распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 10.09.2025 года по 20.09.2025 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Рыбалкиной С.А., руководителю МО классных руководителей, проконтролировать своевременную сдачу информации социальному педагогу.

Голосовали «за»-единогласно.

Решили:

Классным руководителям в период с 10.09.2025 года по 20.09.2025 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Рыбалкиной С.А., руководителю МО классных руководителей, проконтролировать своевременную сдачу информации социальному педагогу.

По пятому вопросу слушали советника директора Горбаткову Ю.А., которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями.

Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Лысова В.А., предложила провести информационные классные часы, провести разъяснительную работу с родителями. Ответственные- классные руководители. Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок до 20.09.2025. Ответственная – Шкондина М.А. ШУПР.

Голосовали «за»-единогласно.

Решили:

Провести информационные классные часы, провести разъяснительную работу с родителями. Ответственные- классные руководители. Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок 20.09.2025. Ответственная - Шкондина М.А. ШУПР.

По шестому вопросу слушали зам. директора, советника директора по воспитанию, о проведении месячника безопасности «Внимание – дети».

Волгина О.В., предложила с начала учебного года, в срок до 05.09.2025 провести с учениками всех классов инструктажи по безопасному поведению в школе, дома, на улице. Особое внимание при проведении бесед необходимо уделить правилам дорожной безопасности, пожарной безопасности, террористической безопасности, правилам поведения при угрозе атаки БПЛА.

ШУПР, Шкондина М.А., предложила провести 09.09.2025 общешкольное родительское собрание, в план которого должны быть включены вопросы ответственности родителей за жизнь ребенка во внеурочное время. Родители под роспись должны быть ознакомлены с информацией.

Голосовали «за»-единогласно.

Решили:

С начала учебного года, в срок до 05.09.2025 провести с учениками всех классов инструктажи по безопасному поведению в школе, дома, на улице. Особое внимание при

проведении бесед необходимо уделить правилам дорожной безопасности, пожарной безопасности, террористической безопасности, правилам поведения при угрозе атаки БПЛА. Провести 09.09.2025 общешкольное родительское собрание, в план которого должны быть включены вопросы ответственности родителей за жизнь ребенка во внеурочное время. Родители под роспись должны быть ознакомлены с информацией.

По седьмому вопросу слушали советника директора, Горбаткову Ю.А., которая познакомила присутствующих с календарём ДДМ «Движение Первых» на сентябрь.

Волгина О.В., предложила рассмотреть участие в конкурсе первичных отделений, акции «Носики Первых», проекте «Первая помощь». Информацию довести до педагогического коллектива и учащихся школы.

Голосовали «за»-единогласно.

Решили:

Рассмотреть участие в конкурсе первичных отделений, акции «Носики Первых», проекте «Первая помощь». Информацию довести до педагогического коллектива и учащихся школы.

Руководитель ШВР

О.В.Волгина

Секретарь

Ю.А.Горбаткова